

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГАУЗ Архангельской области
«Архангельская детская стоматологическая
поликлиника»

К.С. Уланов

«20» февраля 2023г.

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в ГАУЗ Архангельской области
«Архангельская детская стоматологическая поликлиника»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения Главным врачом ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» и распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» (далее – ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию

определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.1. Область действия

1.1.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»:

– с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

– без использования средств автоматизации.

1.1.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в следующих целях:

- ведение бухгалтерского учета;
- ведение кадрового учета;
- оказание специализированной стоматологической помощи населению Архангельской области.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Основанием обработки персональных данных в ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» являются следующие нормативные акты и документы:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Устав;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных.

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п. 2 настоящей Политики, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

- сотрудники;
- физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера;
- абитуриенты;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу;
- граждане, обратившиеся за медицинской помощью, и их представители.

4.2. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п. 2 настоящей Политики, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» осуществляется обработка следующих персональных данных:

4.2.1. Сотрудники:

- ФИО;
- сведения о смене ФИО;
- табельный номер;
- ИНН;
- СНИЛС;
- характер, вид работы;
- пол;
- реквизиты трудового договора;
- реквизиты трудового договора/ служебного контракта;
- реквизиты договора гражданско-правового характера;
- дата рождения;
- место рождения;
- возраст;
- год рождения;
- гражданство;
- сведения об изменении гражданства;
- сведения о наличии гражданства другого государства;
- сведения об образовании;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;
- сведения о послевузовском профессиональном образовании;
- профессия;
- ученая степень;
- ученое звание;

- стаж работы;
- состояние в браке;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- сведения о детях;
- сведения о близких родственниках;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;
- адрес;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- контактные телефоны;
- контактные телефоны (или иной вид связи);
- сведения о воинском учете;
- отношение к воинской обязанности и воинское звание;
- отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет;
- сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
- сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;
- место работы;
- структурное подразделение;
- должность;
- сведения о проживании за границей и (или) оформлении документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство;
- гражданство (подданство) в т. ч. другого государства (для супруги (супруга));
- сведения о замещаемой должности;
- размер оклада;
- размер надбавки;
- ставка;
- сведения об аттестации;
- данные сертификата;
- сведения о повышении квалификации;
- квалификационная категория;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о наградах (поощрениях);
- сведения о почетных званиях;
- сведения о государственных наградах;
- сведения о государственных и ведомственных наградах;

- данные об отпусках;
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- сведения о социальных льготах;
- основание льготы;
- социальный статус;
- сведения о допуске к государственной тайне;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.;
- дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе;
- дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую субъект персональных данных пожелал сообщить о себе);
- данные о командировках;
- информация о явках/неявках на работу;
- реквизиты листка нетрудоспособности;
- период нетрудоспособности;
- сведения о взысканиях;
- данные трудовой книжки;
- реквизиты трудовой книжки;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- реквизиты приказов;
- сведения, содержащиеся в приказах;
- сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния;
- реквизиты, дата выдачи свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния;
- наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния;
- сведения, указанные в исполнительных листах;
- сведения, указанные в постановлении судебного пристава;
- сведения, указанные в решении суда;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- реквизиты банковского счета;
- банковские реквизиты;
- номер счета;
- сумма;
- адрес электронной почты;
- сведения об увольнении;
- основание прекращения трудового договора (увольнения);

- дата увольнения;
- сведения о членах семьи, за которыми осуществляется уход (ФИО; возраст, родственная связь);
- сведения о доходах;
- сведения о налогах;
- сведения о страховых взносах;
- сведения о начислениях;
- сведения о вычетах;
- сведения о регистрации по месту жительства;
- сведения о донорстве (номер справки, дата сдачи крови);
- сведения, необходимые для исполнения возложенных функций, полномочий и обязанностей;
- иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных;
- иные сведения, необходимые в целях ведения кадрового учета;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского учета;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета;
- иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иные сведения, необходимые в целях оформления договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иные сведения, необходимые в целях осуществления уставной деятельности;
- сведения об инвалидности;
- сведения о наличии инвалидности;
- сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности;
- сведения о беременности;
- сведения о нетрудоспособности (в том числе диагноз);
- данные справки об инвалидности.

4.2.2. Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:

- ФИО;
- сведения о смене ФИО;
- табельный номер;
- ИНН;
- СНИЛС;
- характер, вид работы;
- пол;
- реквизиты трудового договора;
- реквизиты трудового договора/ служебного контракта;
- реквизиты договора гражданско-правового характера;
- дата рождения;
- место рождения;
- возраст;

- год рождения;
- гражданство;
- сведения об изменении гражданства;
- сведения о наличии гражданства другого государства;
- сведения об образовании;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;
- сведения о послевузовском профессиональном образовании;
- профессия;
- ученая степень;
- ученое звание;
- стаж работы;
- состояние в браке;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- сведения о детях;
- сведения о близких родственниках;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;
- адрес;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- контактные телефоны;
- контактные телефоны (или иной вид связи);
- сведения о воинском учете;
- отношение к воинской обязанности и воинское звание;
- отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет;
- сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
- сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;
- место работы;
- структурное подразделение;
- должность;
- сведения о проживании за границей и (или) оформлении документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство;
- гражданство (подданство) в т. ч. другого государства (для супруги (супруга));
- сведения о замещаемой должности;
- размер оклада;
- размер надбавки;
- ставка;

- сведения об аттестации;
- данные сертификата;
- сведения о повышении квалификации;
- квалификационная категория;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о наградах (поощрениях);
- сведения о почетных званиях;
- сведения о государственных наградах;
- сведения о государственных и ведомственных наградах;
- данные об отпусках;
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- сведения о социальных льготах;
- основание льготы;
- социальный статус;
- сведения о допуске к государственной тайне;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.;
- дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе;
- дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую субъект персональных данных пожелал сообщить о себе);
- данные о командировках;
- информация о явках/неявках на работу;
- реквизиты листка нетрудоспособности;
- период нетрудоспособности;
- сведения о взысканиях;
- данные трудовой книжки;
- реквизиты трудовой книжки;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- реквизиты приказов;
- сведения, содержащиеся в приказах;
- сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния;
- реквизиты, дата выдачи свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния;
- наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния;
- сведения, указанные в исполнительных листах;
- сведения, указанные в постановлении судебного пристава;

- сведения, указанные в решении суда;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- реквизиты банковского счета;
- банковские реквизиты;
- номер счета;
- сумма;
- адрес электронной почты;
- сведения об увольнении;
- основание прекращения трудового договора (увольнения);
- дата увольнения;
- сведения о членах семьи, за которыми осуществляется уход (ФИО; возраст, родственная связь);
- сведения о доходах;
- сведения о налогах;
- сведения о страховых взносах;
- сведения о начислениях;
- сведения о вычетах;
- сведения о регистрации по месту жительства;
- сведения о донорстве (номер справки, дата сдачи крови);
- сведения, необходимые для исполнения возложенных функций, полномочий и обязанностей;
- иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных;
- иные сведения, необходимые в целях ведения кадрового учета;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского учета;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета;
- иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иные сведения, необходимые в целях оформления договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иные сведения, необходимые в целях осуществления уставной деятельности;
- сведения об инвалидности;
- сведения о наличии инвалидности;
- сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности;
- сведения о беременности;
- сведения о нетрудоспособности (в том числе диагноз);
- данные справки об инвалидности.

4.2.3. Абитуриенты:

- ФИО;
- сведения о смене ФИО;
- фотография;
- степень родства;

- ИНН;
- СНИЛС;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- возраст;
- год рождения;
- гражданство;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения об образовании;
- реквизиты документа об образовании;
- год окончания образовательного, научного учреждения;
- квалификация по документу об образовании;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;
- сведения о послевузовском профессиональном образовании;
- профессия;
- состояние в браке;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- сведения о детях;
- сведения о близких родственниках;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- контактные телефоны;
- контактные телефоны (или иной вид связи);
- сведения о воинском учете;
- отношение к воинской обязанности и воинское звание;
- сведения о годности к военной службе;
- номер военного билета.

4.2.4. Физические лица, являющиеся кандидатами на работу:

- ФИО;
- фотография;
- пол;
- возраст;
- сведения об образовании;
- год окончания образовательного, научного учреждения;
- квалификация по документу об образовании;

- профессия;
- ученая степень;
- ученое звание;
- стаж работы;
- состояние в браке;
- семейное положение;
- сведения о детях;
- адрес;
- контактные телефоны;
- сведения о воинском учете.

4.2.5. Граждане, обратившиеся за медицинской помощью, и их представители:

- ФИО;
- дата рождения;
- сведения о смене ФИО;
- степень родства;
- СНИЛС;
- пол;
- год рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- контактные телефоны;
- контактные телефоны (или иной вид связи).

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

– содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

– при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Условия обработки персональных данных

Условия обработки персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными.

5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» с соблюдением следующих условий:

– субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных.

5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных

Обработка биометрических категорий персональных данных осуществляется ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» с соблюдением следующих условий:

– при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» получение ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг.

5.2.4. Поручение обработки персональных данных

5.2.4.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не поручает обработку персональных данных другому лицу.

5.2.5. Передача персональных данных

5.2.5.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Конфиденциальность персональных данных

5.3.1. Сотрудники ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. Общедоступные источники персональных данных

5.4.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не создает общедоступные источники персональных данных.

5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при выполнении альтернативных условий обработки персональных данных.

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГАУЗ Архангельской области

«Архангельская детская стоматологическая поликлиника», если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. Порядок получения в форме электронного документа согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.5.7. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.8. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.9. Персональные данные могут быть получены ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» подтверждения наличия альтернативных условий обработки информации.

5.6. Трансграничная передача персональных данных

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не осуществляется.

5.7. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

5.7.1. Общие положения

5.7.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.7.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.7.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.7.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.7.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» или лица, осуществляющие такую обработку по договору с ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

5.7.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.7.2.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по

обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.7.2.6. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.7.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

5.7.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.7.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.7.3.2. Обеспечивается отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.7.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Права субъектов персональных данных

6.1.1. *Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным*

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», сведения о лицах (за исключением сотрудников ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной

деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях

с ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

6.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации ГАУЗ Архангельской

области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не осуществляется.

6.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не осуществляется.

6.1.4. Право на обжалование действий или бездействия ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Обязанности ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»

6.2.1. Обязанности ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» при сборе персональных данных

6.2.1.1. При сборе персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» согласия на обработку персональных данных являются обязательными, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» или представителя ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;

2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

3) перечень персональных данных;

4) предполагаемые пользователи персональных данных;

5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;

б) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;

2) персональные данные получены ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;

4) ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых в следующих информационных системах:

6.2.1.5.1. Информационная система «1С Предприятие: Бухгалтерия государственного учреждения» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

6.2.1.5.1.1. Россия.

6.2.1.5.2. Информационная система «1С Медицина: Зарплата и кадры бюджетного учреждения» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

6.2.1.5.2.1. Россия.

6.2.1.5.3. Медицинская информационная система «Dental4Windows» с использованием баз данных, находящихся на территории следующих стран:

6.2.1.5.3.1. Россия.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» своих обязанностей

6.2.2.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;
- 5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 6) ознакомление сотрудников ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их

обработке

6.2.3.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.2.4. Обязанности ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

6.2.4.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая

поликлиника» сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» уничтожает такие персональные данные. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на

пять рабочих дней в случае направления ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5. Обязанности ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» или лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку

персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника». В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» с момента выявления такого инцидента ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных

данных, иным соглашением между ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» и субъектом персональных данных либо если ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» и субъектом персональных данных либо если ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника») и обеспечивает уничтожение персональных данных в

срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.2.6. Уведомление об обработке персональных данных

6.2.6.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника», за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;
- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 5) дата начала обработки персональных данных;
- 6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- 9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;
- 10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

7. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях

7.1.1. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая

поликлиника» назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» и сотрудниками ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника» положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

7.2. Ответственность

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

8. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

– обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;

– повышение общего уровня информационной безопасности ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника»;

– минимизация юридических рисков ГАУЗ Архангельской области «Архангельская детская стоматологическая поликлиника».

9. СВЯЗНЫЕ ПОЛИТИКИ

Связные политики отсутствуют